



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI
PER L’AFFIDAMENTO DI N. 2 INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI
CON TITOLARI DI P.IVA.
PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ**

LA DIRETTRICE

VISTO l’art. 2222 e ss. del c.c.;
VISTO l’art. 7 D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;
VISTO il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
VISTO l’art. 1, comma 303 della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell’11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all’art. 7 comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle Università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall’articolo 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;
VISTO il D.D. Rep. 215 Prot. 4597 del 16/11/2021 della Direttrice del Dipartimento di Storia Culture Civiltà, con cui si autorizza di emanare il bando per il conferimento di n. 2 incarichi di cui all’art.1 nell’ambito del progetto di ricerca “MITROPOLIS”, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Isabella Baldini;
VERIFICATA l’indisponibilità a svolgere l’attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

che venga indetta una procedura comparativa, per titoli, per l’affidamento di n. 2 incarichi libero-professionali a titolari P.IVA. della durata di 1 mese, in relazione allo svolgimento delle attività del progetto di ricerca relativo allo studio della Cattedrale di Mitropolis, Creta, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Isabella Baldini.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

Articolo 1

Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dell'incarico.

Durata, oggetto e sede dell'incarico

Le prestazioni avranno una durata di 1 mese ciascuna per un impegno indicativo quantificabile in circa 100 ore.

Il progetto – a cui fanno riferimento gli incarichi - riguarda la collaborazione allo svolgimento di attività geofisiche e geomagnetiche in relazione allo studio della Cattedrale di Mitropolis, Creta, svolto grazie ad una convenzione tra il DiSCi e la Scuola Archeologica Italiana di Atene e ad un accordo di collaborazione tra il DiSCi e l'Eforia bizantina di Creta. Per tale progetto il Responsabile Scientifico per il DISCI è la Prof.ssa Isabella Baldini.

Le prestazioni oggetto dei due incarichi di lavoro autonomo professionali richiesti rispondono ad esigenze peculiari che richiedono competenze altamente qualificate non rinvenibili all'interno del Dipartimento; hanno carattere temporaneo e comportano che i prestatori siano liberi di organizzare autonomamente lo svolgimento della propria prestazione, nel rispetto delle modalità di coordinamento stabilite di comune accordo dalle parti, in particolare con riguardo alla scelta del luogo di lavoro e all' assenza di vincoli orari e per i quali il committente esercita soltanto un potere di verifica della rispondenza della prestazione ai propri obiettivi;

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella categoria D e/o EP, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i seguenti:

Per quanto riguarda l'incarico n. 1:

- titolo di studio: LM/LS o /Vecchio ordinamento in Archeologia;
- eventuale dottorato di ricerca in materie inerenti applicazioni tecnologiche ai beni culturali; comprovata esperienza professionale in ambito topografico con applicazione di tecnologie digitali finalizzate all'esecuzione di indagini di natura geofisica e geomagnetica di durata pari a circa 12 mesi;
- conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali)
- età non inferiore agli anni 18

Titoli valutabili:

- | | |
|---|--------------|
| A. Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato | Max 10 punti |
| B. Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato | Max 10 punti |
| C. Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc..) | Max 2 punti |



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

D. Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..) Max 8 punti

TOTALE Max 30 punti

Oggetto dell'incarico

- realizzazione di indagini geofisiche e geomagnetiche nell'area adiacente al complesso già scavato della Cattedrale di Mitropolis, a Creta, sede arcivescovile dal 6° secolo;
- verifica dell'esistenza e della consistenza di strutture archeologiche negli spazi attigui all'aula di culto, in prossimità dell'edificio battesimale posto sul versante settentrionale e negli spazi attigui all'area presbiteriale.

Per quanto riguarda l'incarico n. 2:

- titolo di studio: LM/LS o /Vecchio ordinamento in Conservazione dei Beni Culturali;
- comprovata esperienza ed autonomia professionale in campo archeologico, con il coordinamento di attività di scavo, schedatura di materiali e ricerche di ambito topografico di durata pari a circa 12 mesi;
- conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri;
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
- età non inferiore agli anni 18.

Titoli valutabili:

E. Esperienze professionali maturate presso amministrazioni del Comparto Università nei peculiari ambiti di attività del profilo e con le caratteristiche del profilo medesimo, con contratto di lavoro subordinato e non subordinato Max 2,5 punti

F. Altre esperienze professionali nel settore pubblico o privato comunque coerenti con il profilo ricercato Max 20 punti

G. Formazione culturale (partecipazione a corsi, convegni, seminari etc..) Max 5 punti

H. Titoli studio ulteriori rispetto al requisito di accesso (master, dottorato di ricerca, scuole di specializzazione etc..) Max 2,5 punti

TOTALE Max 30 punti

Oggetto dell'incarico

La prestazione avrà la durata di 1 mese per un impegno stimato in 100 ore con le seguenti finalità: realizzazione di una schedatura topografica dei contesti tardoantichi presenti sul territorio controllato dall'episcopato di Gortina, preliminare alla creazione di un GIS delle emergenze tardoantiche nel contesto geografico in oggetto. L'incarico dovrà essere svolto tramite la consultazione di risorse bibliografiche e d'archivio, in particolare attingendo alla documentazione fotografica d'archivio della Scuola Archeologica Italiana di Atene già digitalizzata ed acquisita dalla cattedra di Archeologia Cristiana e Medievale dell'Università di Bologna.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini della partecipazione alla selezione. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3

Dipendenti dell'Ateneo

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4

Domanda di partecipazione

I candidati dovranno presentare domanda, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, citando i riferimenti riportati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Progetto, responsabile del progetto). **Tale domanda dovrà pervenire a questa Amministrazione inderogabilmente entro e non oltre il giorno 07/12/2021 alle ore 9:30** mediante una delle seguenti modalità, **con esclusione di qualsiasi altro mezzo**:

- a. via fax al numero 051/2086120 (all'attenzione di Annamaria Sodano);
- b. presentazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando, esclusivamente dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo: disci.dipartimento@pec.unibo.it contenente la



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

domanda di partecipazione e ogni altro documento richiesto, in formato PDF, unitamente alla copia di un documento di identità in corso di validità. Nell'oggetto dell'e-mail dovranno essere riportati i riferimenti indicati nella parte superiore dell'avviso (numero di protocollo, Progetto, responsabile del progetto).

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di invio tramite fax, la data di ricezione del fax;
- nel caso di trasmissione via PEC, la validità della stessa e corretta ricezione del messaggio è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità da mancata o tardiva comunicazione di notifica del cambiamento dell'indirizzo e-mail indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telefonici o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata.

I candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, sottoscritta con firma leggibile, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 4 dell'avviso di selezione.

I candidati portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della Legge 5.2.1992, n. 104, potranno richiedere nella domanda di partecipazione alla selezione i benefici previsti dall'art. 20 della medesima legge (tempi aggiuntivi, ausili particolari, ecc..) allegando certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio.

I dipendenti a tempo indeterminato di questo Ateneo che presentino domanda devono utilizzare il fac simile di cui all'allegato 2 corredata dalla documentazione sotto indicata.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum professionale, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando. Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
2. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
3. nulla osta del Responsabile di struttura (allegato 3) **(SOLO PER I DIPENDENTI DELL'ATENEO)**

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla presente domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15 della Legge 183/2011.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi" – linkabile nel sito del Dipartimento di Storia Culture Civiltà.



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

Articolo 5

Modalità di selezione

Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli che sarà svolta da una Commissione di esperti.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 30 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 6 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte del vincitore.

L'esito della selezione sarà reso pubblico sul sito web di Ateneo "Bandi, gare e concorsi" linkabile sul sito web del Dipartimento, tramite la pubblicazione del decreto direttoriale di approvazione atti e attribuzione dell'incarico al vincitore.

Il vincitore riceverà relativa comunicazione via e-mail, alla quale dovrà essere data risposta con conferma di accettazione.

Articolo 6

Compenso complessivo e specifiche modalità di esecuzione della prestazione

Il compenso Lordo Soggetto stimato, risulta di € 1.812,74 (milleottocentododici/74) per ciascun incarico - comprensivo delle ritenute fiscali e degli eventuali oneri previdenziali, a carico del soggetto.

Il costo Lordo Ente stimato per ciascun incarico risulta pari a € 2.300,00 comprensivo di IVA al 22% se dovuta e oneri previdenziali (contributo integrativo cassa al 4% o, se dovuta, rivalsa INPS al 4%). graverà sulle seguenti coordinate contabili:

MITROPOLIS_2021 per 1.085€; BYZART UNIBO 3-eligible indirect costs per 311,81€; CallForBP20_DIGITALPEN per 903,19€ - voce CA.EC.02.08.02.01 Collaborazioni esterne con Titolari Partita IVA.

Non sono previsti rimborsi spese.

Il pagamento di ciascun compenso verrà corrisposto in un'unica rata posticipata e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dalla Prof.ssa Isabella Baldini, in qualità di Responsabile Scientifico per la esecuzione delle prestazioni.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, ciascuna prestazione d'opera oggetto del presente bando è resa da ciascun incaricato nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere



DIPARTIMENTO DI STORIA CULTURE CIVILTÀ

della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività i professionisti, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Storia Cultura Civiltà senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione e dovrà organizzarsi in forma autonoma.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, ciascun professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività del Dipartimento di Storia Cultura Civiltà e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento di ciascuna prestazione, nel rispetto del termine pattuito con il Dipartimento di Storia Cultura Civiltà.

La stipula di ciascun contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo. Ciascun incaricato svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervenga o sia ritenuta valida una sola domanda, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

Individuate le persone a cui affidare l'incarico, l'Amministrazione, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula dei contratti.

Per eventuali ed ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a: dott.ssa Annamaria Sodano - tel. n. **051/2097601**; e-mail: **discisegreteriamministrativa@unibo.it**; **annamaria.sodano@unibo.it**

Articolo 8

Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 la Responsabile del procedimento è la **dott.ssa Ludovica Turchi**.

Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>.

La Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Francesca Sofia

firma digitale apposta ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce la firma autografa